



場地租用申請表格

請於填寫本表格前參閱背頁之場地租用須知及使用守則。

場地租賃

2612 1221 (電話查詢)

9658 5529 (Whatsapp查詢)

第一部份：申請人/ 機構資料

申請機構/公司：_____

單位名稱(信義會單位適用)：_____

申請人姓名：_____ 先生/ 小姐/ 女士 職銜：_____

機構/公司註冊地址：_____

聯絡電話：_____ 傳真號碼：_____ 電郵地址：_____

第二部份：申請使用地點

租用地點

葵興(貿易之都) 葵興(K83) 石門(京瑞) 石門(新都) 佐敦 灣仔 屯門(晚間時段不設租用)

租用課室名稱：_____ 活動人數：_____

租用目的/活動形式：_____

租用詳情

日期	時段	備註
	<input type="radio"/> 上午(09:00至13:00) <input type="radio"/> 下午(14:00至18:00) <input type="radio"/> 晚間(18:30至22:00) (屯門培訓中心除外)	

合共費用：港幣\$ _____



場地租用須知及使用守則

租用須知

1. 每次租用時段為最少一節。每節時間: 上午(09:00至13:00);下午(14:00至18:00);晚間(18:30至22:00)。晚上十時後不接受超時租用。
2. 部分課室均設有標準教學設備, 包括影音系統、可接駁網絡之桌上電腦、投影機、白板、投影幕、咪高峰及坐椅20張。
3. 除標準教學設備及可使用器材外, 場地內所有物品皆為中心固定設施。未經本中心許可, 租用/使用者不得擅自使用、移動或拆除場地內的固定設施。
4. 如需租用其他器材, 本中心須另行收費, 詳情請與本中心聯絡。
5. 租用者如須取消租借, 須於預定使用日三個工作天前通知本中心, 否則須繳付租金之全數費用。
6. 租用場地前, 請於辦公時間內先致電本中心查詢場地租借狀況。租用申請接納與否需視乎場地安排而定。信義會單位可獲優先處理。

租用手續

1. 租用者在遞交申請前, 須以電話查詢場地設施的租用情況。確實租用情況後, 方可申請。本中心不接受電話預訂場地設施, 申請表格可透過基督教香港信義會天恩培訓及發展中心網站下載。
2. 非政府組織可享租金優惠, 在遞交申請時, 須要提供有效稅務文件以證明其免稅資格。
3. 請填妥租用申請表格並將表格傳真至基督教香港信義會天恩培訓及發展中心(傳真號碼: 2612-2339)或電郵至gtc@elchk.org.hk。如申請成功, 本中心將以電話、傳真或電郵形式回覆。
4. 本中心收到申請表格後, 會發出繳費通知書收取訂金。訂金為租金的50%, 本中心收到訂金後申請隨即作實。餘款需於租用日期當日或之前付清。如未能如期繳付訂金, 本中心有權取消有關申請。如逾期繳款, 租用申請將被自動取消。

繳費方法

1. 現金
2. 信用卡付款。客戶可透過本中心所提供的網上連結繳付費用。詳情可向本中心職員查詢。
3. 支票付款。客戶可以劃線支票, 抬頭為「基督教香港信義會天恩培訓及發展中心」, 連同申請表格寄交「新界葵涌葵盛圍364號馮鑑社會服務大樓5樓「基督教香港信義會天恩培訓及發展中心」」。支票背後及信封面請列明「場地租用」。
4. 銀行入帳
戶口名稱: ELCHK, Grace Training & Development Centre
戶口號碼: 808-250914-001 (香港上海匯豐銀行)。存款後請將入數單據副本以Whatsapp(9658-5529)、傳真(2612-2339)、電郵(gtc@elchk.org.hk)或郵寄方式(地址: 新界葵涌葵盛圍364號馮鑑社會服務大樓5樓)傳送至本中心。

租用/使用場地使用守則

1. 請遵守課室使用守則。如有違規, 本中心有權隨時終止租用場地及不會退回已繳付的租金。
2. 如租用/使用者所攜帶物品有任何損壞或遺失, 本中心概不負責。
3. 如場地物品有任何損壞或遺失, 租用者須依照市價賠償及支付有關維修或更換費用, 本中心亦會保留追究的權利。
4. 未經本中心許可, 租用/使用者不可於本中心範圍內擺放或張貼指示、通告或任何宣傳品。
5. 租用/使用者須保持場地清潔, 在使用場地後須清理場地及還原佈置。
6. 租用者有責任為租用場地內舉辦的活動及參加者購買適合的保險, 包括第三者保險等。
7. 辦公室、接待處及非租借之地方均為本中心私人範圍, 未經許可不得擅進。
8. 中心範圍內嚴禁吸煙。
9. 中心範圍內嚴禁任何形式的賭博行為。
10. 中心範圍內嚴禁攜帶違禁品、危險物品或不雅物品。
11. 租用/使用者不得分租或轉租予其他團體/人士。
12. 租用/使用者的一切活動與本中心無關, 本中心不會承擔負責。
13. 租用/使用者明白及同意其一切活動均須符合香港特別行政區的法例。
14. 租用/使用者嚴禁使用本中心之名義作宣傳用途。
15. 以上項目若有修改, 本中心將不會另行通知。
16. 如有任何爭議, 基督教香港信義會天恩培訓及發展中心將保留最終決定權。

特別天氣安排

本中心於八號或以上熱帶氣旋信號或黑色暴雨警告生效期間暫停開放, 並於該等信號取消後兩小時內重開。如租用者在租用期間因上述惡劣天氣引致租用場地暫停開放而取消, 租用者可按場地租用供應另擇租用日期或申請全數退還已繳付的租金。

如八號或以上熱帶氣旋信號或黑色暴雨警告於租用時間兩小時或之前取消, 而租用場地亦已重開, 若租用者仍決定取消活動, 本中心將不會安排更改租用日期或退還已繳付的租金。

如八號或以上熱帶氣旋信號或黑色暴雨警告於活動進行期間發出, 本會將通知租用者並要求租用者暫停活動。在該等情況下, 租用者可於租用日起計算的12個月內按場地租用供應另擇租用日期, 租用時間將按餘下尚未使用的場地租用時間來計算。

本人已細閱、明白及同意本申請表的內容、場地租用須知及使用守則。

申請者簽署/機構或公司印章: _____ 日期: _____

中心專用		經手人
收表日期: _____	<input type="radio"/> 已收訂金 (現金 支票 信用卡付款 銀行入帳)	日期: _____
申請結果	<input type="radio"/> 已收餘款 (現金 支票 信用卡付款 銀行入帳)	日期: _____
<input type="radio"/> 批核	<input type="radio"/> 不批核	

場地及課室



基督教香港信義會
天恩培訓及發展中心

葵興培訓中心-貿易之都(地址：葵涌葵昌路56號貿易之都7樓705室)

課室名稱	容納人數	可使用器材		租金		
				信義會單位	非政府組織	一般收費
課室一	20-30	寫字板培訓椅	標準設備*	\$550/節	\$570/節	\$600/節
課室二	20	寫字板培訓椅	標準設備*	\$550/節	\$570/節	\$600/節
護理室	20	寫字板培訓椅	電動升降床、輪椅、老人椅、標準設備*	\$880/節	不適用	不適用

葵興培訓中心-K83(地址：葵涌大連排道83號3樓306室)

課室名稱	容納人數	可使用器材		租金		
				信義會單位	非政府組織	一般收費
課室一	20	寫字板培訓椅	標準設備*	\$550/節	\$760/節	\$800/節
課室二	20	寫字板培訓椅	標準設備*	\$550/節	\$760/節	\$800/節
課室三	20	桌、椅	標準設備*	\$550/節	\$760/節	\$800/節
課室四	20	桌、椅	標準設備*	\$550/節	\$760/節	\$800/節

佐敦培訓中心(地址：佐敦德興街12號興富中心6樓605-608室)

課室名稱	容納人數	可使用器材		租金		
				信義會單位	非政府組織	一般收費
課室一(605室)	20	桌、椅	雪櫃、來去水位、標準設備*	\$550/節	\$760/節	\$800/節
課室二(607室)	20	桌、椅	標準設備*	\$550/節	\$760/節	\$800/節
課室三(608室)	20	桌、椅	雪櫃、來去水位、標準設備*	\$550/節	\$760/節	\$800/節

灣仔培訓中心(地址：灣仔駱克道301-307號洛克中心8字樓C室)

課室名稱	容納人數	可使用器材		租金		
				信義會單位	非政府組織	一般收費
課室二(C室)	20	桌、椅	來去水位、標準設備*	\$550/節	\$760/節	\$800/節

石門培訓中心-京瑞廣場(地址：新界沙田安群街1號京瑞廣場二期11樓D至F室)

課室名稱	容納人數	可使用器材		租金		
				信義會單位	非政府組織	一般收費
課室一	20-30	桌、椅	標準設備*	\$550/節	\$760/節	\$800/節
課室二	20	桌、椅	來去水位、標準設備*	\$550/節	\$760/節	\$800/節
課室三	20-25	寫字板培訓椅	標準設備*	\$550/節	\$760/節	\$800/節

石門培訓中心-新都廣場(地址：新界沙田安耀街2號新都廣場29樓2902、2903室)

課室名稱	容納人數	可使用器材		租金		
				信義會單位	非政府組織	一般收費
課室A	20-30	寫字板培訓椅	標準設備*	\$550/節	\$760/節	\$800/節
課室B	20	桌、椅	雪櫃、來去水位	\$550/節	\$760/節	\$800/節
課室C	20	寫字板培訓椅	標準設備*	\$550/節	\$760/節	\$800/節

屯門培訓中心(地址：屯門建榮街24-30號建榮商業大廈7樓701室及5樓503、505A室)(晚間時段不設租用)

課室名稱	容納人數	可使用器材		租金		
				信義會單位	非政府組織	一般收費
課室一(701A室)	20	寫字板培訓椅	標準設備*	\$550/節	\$570/節	\$600/節
課室二(701B室)	20	寫字板培訓椅	標準設備*	\$550/節	\$570/節	\$600/節
課室五(503室)	30	桌、椅	化妝鏡、標準設備*	\$550/節	\$570/節	\$600/節
課室六(505A室)	20	桌、椅	雪櫃、來去水位、標準設備*	\$550/節	\$570/節	\$600/節

*標準設備包括：影音系統、可接駁網絡之桌上電腦、投影機、白板、投影幕、咪高峰及坐椅20張。



葵興

K83



課室一

容納人數

- 20人

可使用器材

- 標準設備*



課室二

容納人數

- 20人

可使用器材

- 標準設備*



課室三

容納人數

- 20人

可使用器材

- 標準設備*



課室四

容納人數

- 20人

可使用器材

- 標準設備*



課室一

容納人數

- 20人

可使用器材

- 標準設備*



課室二

容納人數

- 20人

可使用器材

- 標準設備*

貿易之都

K83-地址:葵涌大連排道 83 號 3 樓 306 室

貿易之都-地址:葵涌葵昌路 56 號貿易之都 7 樓 705 室



課室一(605室)

容納人數
• 20人

可使用器材
• 雪櫃、來去水位
• 標準設備*

佐 敦



課室二(607室)

容納人數
• 20人

可使用器材
• 標準設備*



課室三(608室)

容納人數
• 20人

可使用器材
• 雪櫃、來去水位
• 標準設備*

興 富 中 心



課室二(C室)

容納人數
• 20人

可使用器材
• 來去水位
• 標準設備*

灣 仔 洛 克 中 心



課室一

容納人數
• 20-30人

可使用器材
• 桌、椅
• 標準設備*



課室A

容納人數
• 20-30人

可使用器材
• 寫字板培訓椅
• 標準設備*



課室二

容納人數
• 20人

可使用器材
• 桌、椅
• 雪櫃、來去水位、
標準設備*



課室B

容納人數
• 20人

可使用器材
• 桌、椅
• 雪櫃、來去水位、
標準設備*



課室三

容納人數
• 20-25人

可使用器材
• 寫字板培訓椅
• 標準設備*



課室C

容納人數
• 20人

可使用器材
• 寫字板培訓椅
• 來去水位、
標準設備*

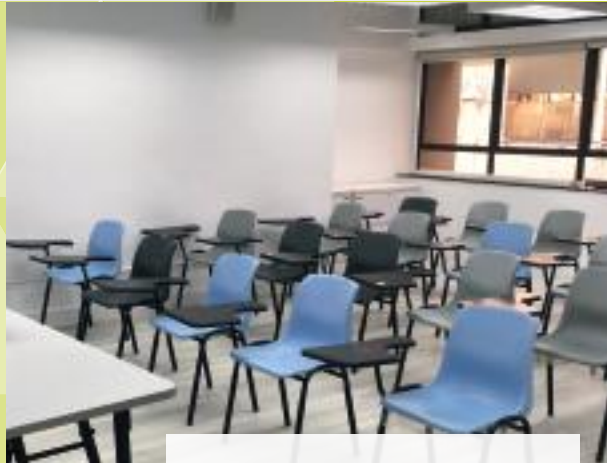
石門

京瑞廣場

新都廣場



屯門



課室一(701A室)

- 容納人數
• 20人
可使用器材
• 標準設備*



課室二(701B室)

- 容納人數
• 20人
可使用器材
• 標準設備*

建榮 商業 大廈



課室五(503室)

- 容納人數
• 30人
可使用器材
• 化妝鏡
• 標準設備*

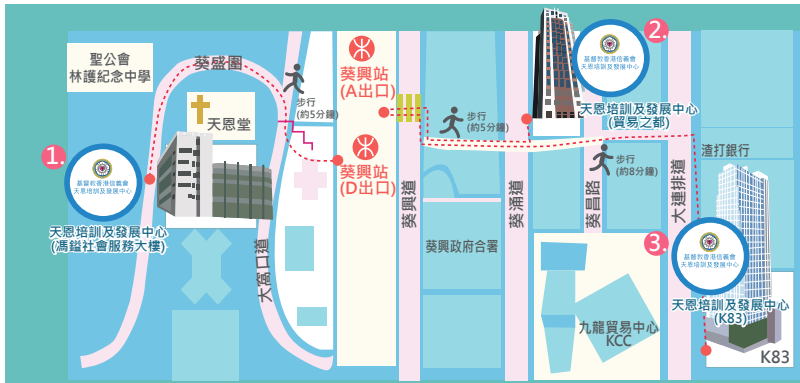


課室六(505A室)

- 容納人數
• 20人
可使用器材
• 雪櫃、來去水位
• 標準設備*



培訓中心路線圖



葵興培訓中心

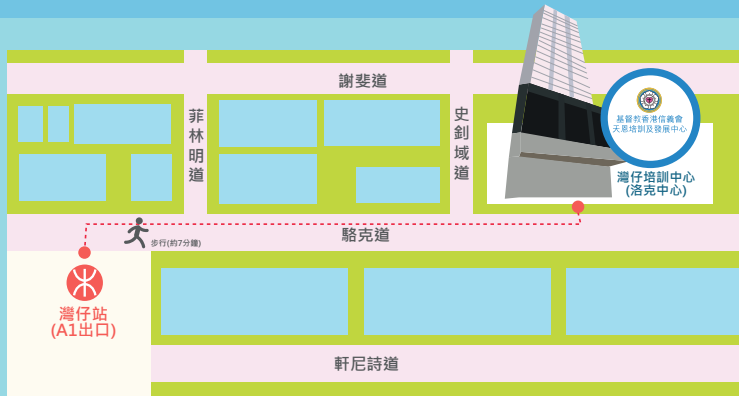
1. 葵涌葵盛圍364號馮鑑社會服務大樓5樓
2. 葵涌葵昌路56號貿易之都7樓705室
3. 葵涌大連排道83號3樓306室

查詢電話: 2612 1221

佐敦培訓中心

佐敦德興街12號興富中心6樓605-608室

查詢電話: 3104 3222



灣仔培訓中心

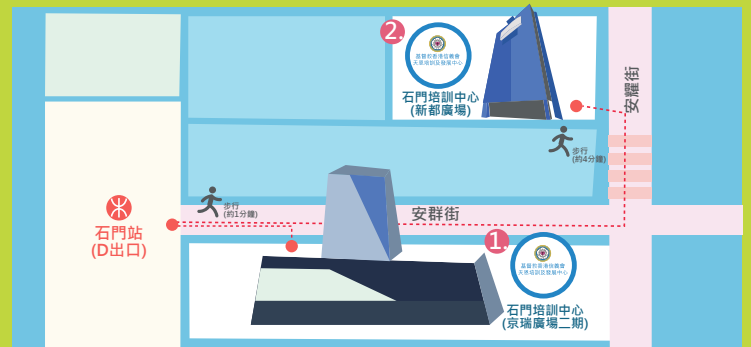
灣仔駱克道301-307號洛克中心8字樓C室

查詢電話: 2155 4256

石門培訓中心

1. 新界沙田安群街1號京瑞廣場二期11樓D至F室
2. 新界沙田安耀街2號新都廣場29樓2902、2903室

查詢電話: 2155 2644



屯門培訓中心

屯門建業街24-30號建築商業大廈7樓701室及5樓503、505A室

查詢電話: 2454 4801